

國立東華大學 106 學年度第 1 學期 圖書資訊服務諮詢委員會第 1 次會議紀錄

壹、時間：107 年 01 月 03 日(三)上午 10:00

貳、地點：行政大樓 303 會議室

參、主持人：徐主任委員輝明

記錄：周小萍

肆、出席人員：

〔當然委員〕教務處林信鋒委員(請假，呂家鑾專門委員代理)

研發處翁若敏委員 圖資中心彭勝龍委員 主計室戴麗華委員

〔學院代表〕理工學院趙維雄委員(請假，黃延安教授代理)

人社學院郭澤寬委員(請假) 管理學院陳淑玲委員

原民學院李宜澤委員 花師教育學院林建亨委員

藝術學院黃珣雅委員(請假，黃成永助理教授代理)

環境學院林祥偉委員

〔法律專長委員〕張郁齡委員(請假)

〔行政人員代表〕徐玉寶委員 羅文君委員

〔學生代表〕張瑋翔委員 簡伯丞委員(請假)高偉誠代理

列席人員：〔圖資中心〕張意政組長 毛起安組長 李宇峰組長 何銘俊組長

呂俊慧組長 楊麗娟組長(請假)

伍、議程

一、主席致詞

二、確認上次會議紀錄：確認通過。

三、業務報告：圖資中心重點業務報告。

四、提案討論

【第 1 案】

案由：建議圖書館前後區域不得辦理動態活動，請 審議。(提案單位：學生自治會)

說明：圖書館前後區域(如提案單附件圖框範圍)因有學生多次反映此處常有系所辦理大型動態性活動(如成果發表、聯合晚會)以致影響到館內閱讀的學生的安寧，故希望可以規定限制的範圍。

決議：

- 1、各系所辦理活動如需使用圖資大樓前後走廊空間，應先向圖資中心申請，視時間活動時間和性質酌情審查，盡量避免影響館內閱讀安寧。

2、圖資中心管理範圍外其餘區域的活動申請應向總務處相關單位申請使用。

3、全校性大型活動，如畢業典禮、校慶活動等，仍應配合辦理。

【第2案】

案由：建議開放學生會公告信寄送權限，請 審議。(提案單位：學生自治會)

說明：因學生會時常有一些問卷以及活動想要透過公告信宣傳，但是礙於一些行政程序的延宕都會使問卷以及活動沒有獲得有效的曝光，故學生會想要申請公告信寄送的權限，讓更多有關於學生權益消息可以更有效快速的寄送到各學生的信箱裡頭。

決議：依事項權責請另向學務處相關會議提出，本案撤案。

五、臨時動議

臨時動議一：圖書館每時期(學期中、假日、寒暑假)的開放時間皆不相同且不具記憶性，建議能調整為一致性。(提案單位：環境學院)

決議：圖書館開放時間修改如下，並增列借還書等各項服務提供的時段：

1、學期中週一至週五 8:00-22:00。

2、學期中假日及寒暑假 9:00-17:00

施行時間由圖資中心提行政會議修改「國立東華大學圖書館使用規則」通過並經校長核定後實施。

六、散會。

國立東華大學 106 學年第 1 學期第 1 次圖書資訊服務諮詢委員會議
業務報告

107.01.03

壹、106 學年已完成重要業務

一、學生宿舍區無線網路系統建置

鑒於行動網路服務的普及化，提高校園網路使用的方便性，規劃於學生宿舍區全面建置無線網路服務系統，方便同學於宿舍區隨時隨地可以使用校園無線網路服務。系統於 106 年 12 月建置完成六期新宿舍區，預計於 107 年 1 月建置完成舊宿舍區，共建置基地台 500 顆，服務範圍涵蓋整個學生宿舍區。

二、微軟雲系統建置

鑒於行政教學單位缺乏資訊系統管理人力，圖資中心特規畫建置微軟雲系統（Azure Pack），讓行政單位可申請 Windows 系統平台之虛擬主機，各單位可減少購置硬體及 Windows 作業系統授權的費用，有效降低行政單位相關系統的建置預算及提高系統服務的穩定性。已於 106 年 9 月完成並上線服務。

三、校園環校光纖網路系統建置

有鑒於校園外環道路監視系統及相關校園安全系統的建置需要用到網路，特規劃環校光纖網路系統的建置，降低未來外環道路建置相關校安資訊系統的網路架設費用，於 106 年 11 月完工。

四、校園網路分流系統建置

為有效運用現有資安設備，降低骨幹網路設備的負擔，計畫建置一部網路分流器於區網對外骨幹線路上，透過網路分流器的建置，將原資安設備改接至網路分流器後端，移除校園骨幹路由器之 port mirror 及 netflow export 功能，降低校園骨幹路由器之系統負載。

網路分流器負責將需要經過資安設備處理的流量導入多部資安設備，可降低資安設備負擔，並有效達成資安設備負載平衡的功能，同時將流量依網路現況分派至不同的資安設備，可讓現有的資安設備皆可繼續在骨幹上運作，不必因為效能不足以介接 TANet 100G 網路系統而淘汰。

五、落實資安政策

(一)依行政院資安規定，每年需重新檢視本校資訊系統分級與資安防護基準要求，已於 106 年 8 月 22 日辦理「資訊系統分級與資安防護實作研習」，並請各行政單位於 9 月前繳交「安全等級評估表」。

(二)106 年 6 月已完成 ISMS 轉版所需進行的結構調整與文件修訂。另除了原有已納入驗證範圍的核心資訊系統—學籍管理系統，自 106 年 8 月 1 日起，已正式導入第 2 項核心資訊系統—成績管理系統，

並配合執行新版資安管理制度所要求的各項事項。於 106 年 12 月底另將執行符合新版資安規範的內部稽核。

六、辦理 2017 ACM-ICPC Asia Hua-Lien Regional Contest

ACM 國際大學生程式設計競賽全名為「ACM International Collegiate Programming Contest」，簡稱「ACM-ICPC」，是由 ACM 計算機協會（Association of Computing Machinery）主辦的，目的在展現大學生創新能力、團隊精神和在壓力下編寫程式、分析和解決問題能力的年度競賽。第 42 屆國際大學生程式設計競賽（ACM-ICPC）亞洲區賽於 106 年 11 月 24-25 日在本校體育館舉辦，共計 80 隊國內、外隊伍參賽。
《活動官網》<http://icpc2017.ndhu.edu.tw>

七、辦理 NCS 2017 全國計算機會議

全國計算機會議（National Computer Symposium, NCS）自民國 65 年起由中華民國電腦學會發起後，每兩年舉辦一次，為全國資訊界最大規模活動之一，對於提升我國學術發展與計算機產業推展有相當大的助益，NCS 已成為國內計算機研究與應用之重大指標型會議。NCS 2017 於 106 年 12 月 14-15 日在本校理工二館舉行，共有 20 個 workshop、1 個 special section 及數場專題演講。
《活動官網》<http://ncs2017.ndhu.edu.tw>

八、辦理 SICBS 2017 研討會

2017 International Conference on Security with Intelligent Computing and Big-data Services 於 106 年 12 月 15-17 日在花蓮統帥飯店舉行。
《活動官網》<http://sicbs17.ndhu.edu.tw>

九、校務資訊系統

- (一)持續進行資訊系統整合、資料庫與校務行政資訊系統之維護。
- (二)完成開發招生簡章線上編輯系統。
- (三)完成校隊證管理系統。
- (四)完成學生兼任助理、補助委辦計畫類與勞健保相關系統初步開發與整合。
- (五)完成跨域自主學習認證系統初步上線。
- (六)完成畢業生流向追蹤問卷系統。
- (七)完成選課系統線上確認及線上加簽功能。
- (八)完成新版人才資料庫系統。
- (九)完成校園空間管理系統。
- (十)完成學士班語文能力畢業標準系統。
- (十一)完成悠遊國際學生證卡務系統介接整合與登入認證。
- (十二)完成資源教室學生管理系統。

(十三)完成共同教育委員會所屬中心可設立跨域學程維護學士班課規系統。

(十四)完成規劃輔系科目表系統。

(十五)完成開發新版大學甄選考生報名系統。

(十六)完成開發新版總務處維修管理系統。

十、資訊服務與資訊安全維護

(一) 資安推廣及演練

1、教育部於 106 年 4 至 6 月、7 至 9 月份共舉辦防範惡意電子郵件社交工程演練兩次，演練期間本中心發即時公告信提醒校內受測同仁，切勿開啟來路不明的郵件。

2、配合教育部 106 年度業務持續運作演練計畫，本中心於 7 月 26 日執行演練計畫，演練內容為骨幹網路遭受分散式阻斷服務攻擊 (DDoS)，造成網路速度變慢或無法連線，同時影響學籍系統無法使用等，由網路組與系統組分別研擬演練規劃書，並依照規畫內容實際執行演練。

3、配合教育部 106 年度資通安全通報演練計畫，本中心於 106.9.18 至 106.9.22 演練期間，均依教育部規定完成密碼更新及於 1 小時內完成通報與應變等要求。

4、106 年已辦理資安、個資講習課程共 5 場次。

(二)本校首頁維護作業

1、招生海報

(1)「106 學年度學士班轉學招生考試」(已到期移除)

(2)「106 學年度大學個人申請招生」(已到期移除)

(3)「106 學年度繁星推薦招生」(已到期移除)

(4)「106 學年度博士班考試招生」(已到期移除)

(5)「106 學年度學士班單獨招生」(已到期移除)

(6)「106 學年度碩士班、碩士學位學程暨碩士在職專班招生」(已到期移除)

(7)「106 學年度博士班、碩士班暨碩士學位學程甄試招生」(已到期移除)

(8)「IOH 開放個人經驗平台」(已到期移除)

(9)「107 學年度博、碩士班甄試招生」(已到期移除)

(10)「106 學年度學士班寒假轉學招生考試」(106.10.12 - 107.02.28)

(11)「107 學年度碩士班、碩士學位學程暨碩士在職專班招生」
(106.11.10 - 107.01.11)

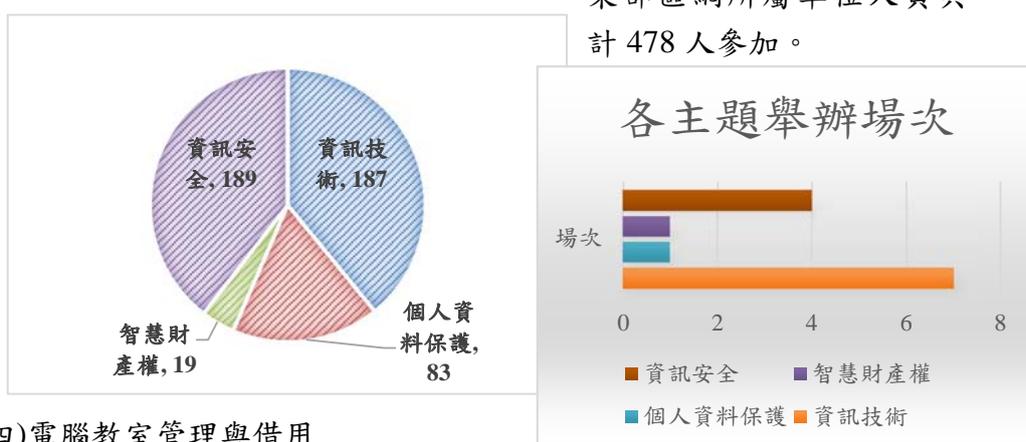
2、其他連結

(1)「105 學年度畢業典禮」(學務處：已到期移除)

- (2)「學生會正副會長選舉」(學務處：已到期移除)
- (3)「台電停電緊急處理通知」(秘書室：已到期移除)
- (4)「2017 校園徵才」(學務處：已到期移除)
- (5)「垃圾不落地」(總務處：已到期移除)
- (6)「畢業生流向問卷」(學務處：已到期移除)
- (7)「新生專區」(學務處：已到期移除)

(三)資訊教育研討會

105 學年度共舉辦 19 場資訊相關教育訓練及研討會，本校師生及東部區網所屬單位人員共計 478 人參加。



(四)電腦教室管理與借用

- 1、除一間電腦教室為開放電腦教室，供本校教職員工生使用電腦、印表及掃描，其餘電腦教室皆依相關管理規則辦理。除優先提供課程使用外，空堂時間則開放校內外活動申請借用。
- 2、106 年 6 月及 11 月分別完成二間教室的主機更新。

(五)授權版軟體採購與維護

- 1、完成 106 年微軟教職員與學生校園授權採購作業，授權範圍包括：
 - (1)Windows 升級版：電腦內須已有舊版合法的 Windows 系統方可使用，例如電腦內已購有 XP，可使用此授權升級至 WIN7 或 8，目前最新版為 WIN 10。
 - (2)OFFICE 文書軟體：提供 WIN 及 MAC 二種平台版本程式供下載安裝，目前最新版為 OFFICE 2016。
 - (3)持續維護國內大專校院首見的 KMS 認證系統，提供師生於校外使用微軟產品的認證（每 180 天需認證一次），現已更新至可認證 WIN10 及 OFFICE 2016。
- 2、完成 Acrobat Profession 軟體集中採購作業：總計有 17 個單位提出需求，共採購 100 套。

校園
授權版

- 微軟產品：Windows升級版及Office
- 影像處理軟體：CorelDRAW、PhotoImpact、會聲會影
- 防毒及壓縮軟體：OfficeScan、WinRAR
- 書目管理軟體及翻譯軟體：EndNote、譯點通
- 輸入法及字型：嘸蝦米及自然輸入法、文鼎及華康字型

套數
授權版

- SYSTAT 12
- MATLAB R2008b
- AutoCAD 2008
- SPSS 11 & 14

行政教
學
單位授
權版

- FrontPages
- Visual Studio Pro
- Visio

(六)中華電信公務憑證管理（公文電子化暨線上簽核系統使用）

- 1、依公文電子化暨線上簽核系統專案會議及簽案，辦理中華電信公務憑證本校單一窗口業務。
- 2、已完成 105 學年及 106 學年度第 1 學期一級主管及教師兼任二級主管之憑證更新業務。

(七)其他

- 1、辦理資訊安全文件檔案管理事項。
- 2、承辦計畫
 - (1)承辦財團法人國家實驗研究院國家高速網路與計算中心「TWAREN GigaPOP 維運委辦計畫」。
 - (2)承辦財團法人國家實驗研究院國家高速網路與計算中心之國科會：「資訊安全開放資料平台研發與惡意程式知識庫維運計畫」。
 - (3)承辦教育部「臺灣學術網路(TANet)各區域網路中心 106 年度基礎維運與資安人員計畫」。
 - (4)承辦教育部「網際網路技術學刊計畫」。
- 3、辦理想式設計訓練營隊：與資工系合作，分別在 106 年 2 月及 8 月舉行「東華大學程式設計競賽訓練營」及「暑期程式設計營隊」，為期二星期的全天密集課程，提供校內外學生報名參加，提昇學生程式設計能力。
- 4、辦理 TOPC 及 TIC 競賽：於 106 年 8 月 15 日舉行「2017 Taiwan Online Programming Contest (TOPC 網路賽)」及「2017 Taiwan Summer Training Camp Invitational Contest(TIC 網路賽)」，國內

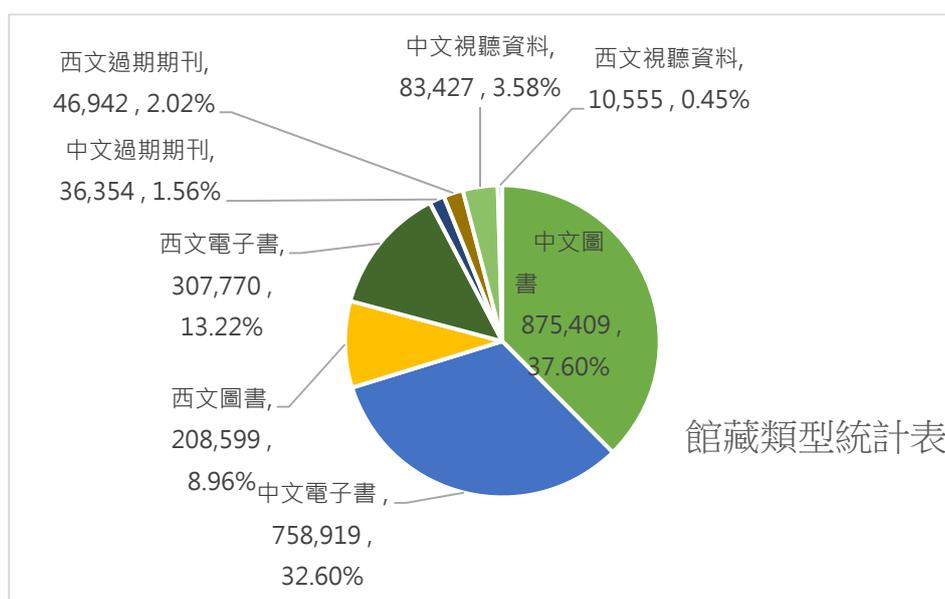
外百餘隊報名參賽，前 30 名優勝隊伍晉級參加「2017 ACM-ICPC Asia Hua-Lien Regional Contest」。

十一、圖書服務與閱讀推廣

(一)採購優質的圖書資源

106 年採購概況如下：

- 1、購置圖書資料 9,630 冊。
- 2、期刊訂購：中文期刊 197 種及西文期刊 239 種。
- 3、資料庫訂購：中文 19 種及西文 36 種。
- 4、館藏統計圖：（統計至 106 年 11 月底止）



(二)圖書館利用教育

- 1、主動式宣導：包含「新鮮人認識圖書館之旅」（106.09）、「圖書館利用基礎課程」（106.09-10）、「花蓮地區高中職學生多元學習營計畫--本校圖書資源簡介」（106.10-11）、資料庫講習（106.10-12）。
- 2、配合式宣導：依授課老師與學生需求，開辦「如何利用圖書館資源」、「圖書館館藏簡介」、「圖書館導覽」等單元課程；並特為在職專班學生開辦數場週六及週日圖書館資料庫利用課程。

(三)館際合作服務

- 1、互換借書證服務：本校與國內各大學及學術圖書館合作交流密切，彼此互換館際合作借書證。目前互換館合借書證之圖書館計有 39 所，各合作館名單與借用服務詳見圖書館網頁。
- 2、東區大學校院圖書館互惠借書服務：105.08-106.07 互惠借書量為 15,075 冊。
- 3、持續加入全國文獻傳遞服務系統服務及北二區教學資源中心優惠借書服務。

(四)志工招募：第十六期校園志工總計錄取 31 名，第十七期校園志工總計錄取 38 名。

十二、圖資創意推廣活動

項次	活動名稱	活動時間
1	<p>「把愛傳下去 - 二手教科書捐贈」活動</p> 	106.5-10
2	<p>2017 ACM ICPC Taiwan Summer Training Camp Invitational Contest。</p> 	106.8
3	<p>圖書館迎新特別活動</p> 	106.9-10
4	<p>圖書館內校史室開幕</p> 	106.11.10
5	<p>2017 ACM-ICPC Asia Hua-Lien Regional Contest</p> 	106.11.24-25

6	全國計算機會議(NCS 2017)		106.12.14-15
7	圖書館歲末書展與許願活動		106.12

貳、106 學年進行中重要業務

一、開發本校 Gmail 相關的管理程式

(一)開發 gms 帳號管理系統。

(二)執行 LDAP 系統昇級(32 位元昇級到 64 位元)的各項測試與開發一些系統功能(IDU,原廠已停止這部份的昇級)。

二、校園資安設備升級

台灣學術網路(TANet)於 105 年 9 月已提升至 100G 頻寬,本校亦於 105 年 12 月將校園骨幹網路提升至 10G 頻寬,以界接 TANet 100G 骨幹網路。唯資安設備未跟著提升效能,無法完全處理校園 10G 骨幹的網路流量。目前校園網路使用之防火牆設備於 98 年 11 月建置,已使用 8 年的時間,硬體效能已不敷使用。擬規劃建置一部 10G 效能防火牆設備,替換掉原 1G 效能防火牆。原 1G 效能防火牆則移至圖書資訊中心伺服器區繼續提供服務。升級後架構,10G 效能防火牆將建置於校園網路出口,肩負處理所有進出校園的網路流量。所需經費編列於 108 年概算。

三、訂定「學士班學生程式設計能力畢業標準及實施辦法」之施行細則。

依教務處相關作業程序,預計於 107 年 1 月提報教務處與通識中心。

四、圖書館暨 K 書中心空間管理系統

(一)整合圖書館多種空間預約服務與 K 書中心 24 小時開放入館線上認證的管理,滿足使用者便利使用需求,更有效節約能源、節省管理人力、降低營運成本、增加空間使用率,達到智慧化多效合一的目標。

(二)辦理時程:

1. 106/11/01-107/01/01, 系統需求規格書撰寫及採購標案。

2. 107/02/01-107/05/31, 各空間電子門鎖、讀卡機等施工及系統測試。

3. 107/06/01, 系統正式上線。

五、圖書館悠遊卡繳費&影印便利通:

(一)配合本校悠遊卡繳費推展，提供多元支付。

(二)未來可利用悠遊卡繳付費用項目：

- 1.借書證工本費
- 2.圖書遺失處理費
- 3.借書逾期罰款
- 4.影印費

六、校務資訊系統

- (一)持續進行資訊系統整合、資料庫與校務行政資訊系統之維護。
- (二)持續進行學生兼任助理、補助委辦計畫類與勞健保相關系統整合。
- (三)二代健保補充保費相關系統持續配合法令政策進行更新。
- (四)開發學生線上申請證件系統。
- (五)開發新版宿舍管理系統。
- (六)校務行政系統單一登入設計與開發。
- (七)開發意見反應與回覆系統。
- (八)開發零用金管理系統
- (九)開發體適能指標成績學生、系所查詢程式。
- (十)開發教師成績通知內容維護程式。
- (十一)開發入學通知單維護程式。
- (十二)開發學士班學生基礎課程免修申請審核系統。
- (十三)開發休退學線上申請審核系統。
- (十四)建置學習成效資料庫。
- (十五)畢業生離校單一窗口系統功能強化。
- (十六)開發點名系統。

七、圖書服務與閱讀推廣

- (一)每月主題書展(107.02-06)
- (二)每月系列影展(107.02-06)
- (三)辦理「性別平等教育書展暨影展」(107.03)
- (四)積極推廣教育及資訊檢索課程(107.03-06)
- (五)舉辦多元創意行銷活動
- (六)加強館際合作交流
- (七)協辦楊牧書房相關活動。

八、圖書館空氣品質管理

- (一)巡查檢驗：每3個月自我定檢一次，全館檢測25個點。
- (二)定期檢測：107年1月9日至11日將委託檢驗測定機構到館進行二氧化碳(8hr值)、甲醛(1hr值)、真菌以及懸浮微粒(24hr值)之採樣檢驗。